

.Bouwkeet



Jaarverslag

2024

Publieksversie

Bouwkeet

Jaarverslag 2024

Inhoudsopgave

	Pagina
1. Bestuursverslag	3
Samenvatting en vooruitblik	3
1.1 Doel, missie en visie	4
1.2 Organisatie	5
1.3 Programmering en bereik	6
1.4 Team	8
1.5 Bouwkeet in de wijk	8
1.6 Veiligheid	9
1.7 Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)	11
1.8 Financiële positie	12
2. Jaarrekening	
2.1 Balans per 31 december 2024	14
2.2 Staat van baten en lasten over 2024	16
2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	17

1. BESTUURSVERSLAG

Samenvatting en vooruitblik

2024 was bij Bouwkeet het jaar van nieuwe groei, met meer deelnemers dan ooit, het jaar waarin we de Bouwkeet Academie hebben versterkt om zo de kwaliteit van onze programma's en de begeleiding te verbeteren en het jaar waarin de impact van Bouwkeet door de Veldacademie in kaart is gebracht. Een mooie volgende stap in het proces dat Bouwkeet de afgelopen negen jaar heeft doorlopen, van opzetten van het initiatief in 2015-2016, naar experimenteren en aanscherpen, professionaliseren van de organisatie, het aangaan van nieuwe relaties en naar veel aandacht voor kwaliteitsverbetering en werving in 2023.

Wij hebben met veel partijen (in de wijk) samengewerkt en zijn nog steeds erg blij met de uitbreiding van ons postcodegebied naar drie omliggende en gelijksoortige wijken. Het impactonderzoek van de Veldacademie laat zien hoe waardevol de bijdrage van Bouwkeet in de ontwikkeling van softskills, empowerment en wereldverbreding is en hoe meer kinderen uit de kwetsbaren wijken waar Bouwkeet middenin ligt weten te bereiken én behouden, hoe groter onze bijdrage aan hun kansen voor de toekomst.

We hebben van enkele collega's afscheid genomen en heel veel nieuwe collega's erbij gekregen. Het proces met betrekking tot veiligheid in de werkplaatsen is steeds meer onderdeel van het DNA van Bouwkeet en blijft goed geïmplementeerd en geborgd.

De wow factor en de sfeer binnen Bouwkeet zijn nog altijd bijzonder goed; alle betrokkenen werken graag bij Bouwkeet en vinden het waardevol om aan onze missie bij te dragen! Ook zijn we binnen het gestelde budget gebleven.

Al met al zijn we bijzonder trots op wat we in 2024 met Bouwkeet hebben bereikt.

In 2025 zijn we zoals altijd vooral gericht op werving en behoud van deelnemers. We streven ernaar dat de 8-13 jarigen minimaal twee periodes aan Bouwkeet verbonden zijn. We kijken uit naar de resultaten van de intensivering van de Bouwkeet Academie en willen met vlag en wimpel de update van de RI&E doorstaan. Komend jaar staat daarnaast vooral in het teken van de verlenging van de financiering van Bouwkeet. Daartoe maken we een inhoudelijk én financieel plan.

Dit alles natuurlijk altijd vanuit onze missie: Wij zetten het plezier en de kracht van het maken in om, in een fijne en veilige omgeving, ontwikkelkansen te bieden aan jongeren.

1.1. Doel, missie en visie

Doel

Stichting Maatschappelijke Makerspace Rotterdam ("de Stichting") is gevestigd in Rotterdam en opgericht op 13 maart 2015 om de volgende doelstellingen te realiseren: de Stichting is een Algemeen Nut Beogende Instelling zoals bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats komende regeling met als doel het bevorderen van de ontwikkeling van kinderen en jongvolwassenen in Rotterdam, zomede al hetgeen hiermee in de meest ruime zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

De Stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:

1. het opzetten van een technisch clubhuis ("makerspace") met werkplaatsen voor oude technieken, zoals hout- en metaalbewerking, en nieuwe technieken, zoals computers en apparaten zoals 3D printers;
2. het ontwikkelen en/of aanbieden van activiteiten, programma's, projecten en cursussen aan kinderen en volwassenen, waarbij de nadruk ligt op eigen initiatief, ontwikkeling van een "makersmentaliteit" en samenwerking;
3. het betrekken van bewoners van de wijk waar de makerspace is gelegen bij de onder 2) genoemde activiteiten, programma's, projecten en cursussen.

De Stichting voert haar activiteiten uit onder de naam 'Bouwkeet'.

Bouwkeet is een openbare werkplaats voor alle bewoners van Bospolder, Tussendijken, Oud-Mathenesse, Schiemond en Spangen (de "Bouwkeetwijken") met speciale aandacht voor de 8-13 jarige doelgroep. De basis van het initiatief is dat wij geloven dat onze deelnemers, door fysiek iets te maken, aan de ontwikkeling van bepaalde vaardigheden werken die van pas komen in de hedendaagse maatschappij. De drie doelen zijn:

- Ontwikkeling van soft skills: door een maakproces te doorlopen werken onze deelnemers niet alleen aan hun hard skills zoals naaien, 3D-printen of zagen, maar ook aan hun soft skills, namelijk samenwerken, probleemoplossend vermogen en creativiteit. Vaardigheden die van grote waarde zijn in de maatschappij van vandaag, maar juist ook in die van morgen.
- Wereldverbreding: de nieuwsgierigheid van de deelnemers wordt gestimuleerd net als het omgaan met "anders" en "nieuw". Ook wordt de deelnemer uitgedaagd om situaties en dingen in context te plaatsen, verbanden te zien en eigen keuzes te maken.
- Empowerment: deelnemers ontwikkelen zelfvertrouwen, zelfredzaamheid, doorzettingsvermogen en trots.

Missie

"Wij zetten het plezier en de kracht van het maken in om, in een fijne en veilige omgeving, ontwikkelkansen te bieden aan jongeren uit Bospolder, Tussendijken, Oud-Mathenesse, Schiemond en Spangen."

Visie

"Deelnemers ervaren het plezier en de kracht van maken bij Bouwkeet. Zij passen de bij Bouwkeet geleerde hard skills en soft skills toe in hun persoonlijke ontwikkeling, zoals in hun sociale leven en bijvoorbeeld in opleiding, werk of onderneming. Zij durven de wereld met beide handen aan te pakken en zijn daartoe geïnspireerd door Bouwkeet.

Het Bouwkeet team bestaat uit enthousiaste makers met veel passie en oog voor persoonlijke ontwikkeling van zowel deelnemers als zichzelf. Zij bieden een fijne en veilige omgeving en een inspirerend en uitdagend programma waardoor deelnemers zich voor langere tijd aan Bouwkeet verbinden.

Ouders waarderen de rol die Bouwkeet speelt in de ontwikkeling van belangrijke vaardigheden voor succes en plezier in het leven van hun kinderen. Iedereen in de wijk weet Bouwkeet te vinden. Het is dé plek om te maken, leren en ontwikkelen. En alle wijken in Rotterdam willen een Bouwkeet!

Om het ‘fysieke maken’ en daarmee het werken aan bovenstaande vaardigheden efficiënt in te zetten, heeft Bouwkeet een eigen Methodiek ontwikkeld. Hierin wordt een aantal uitgangspunten en proceswijzen benoemd die terugkeren in de ontwikkeling en uitvoering van programmering in Bouwkeet. Begeleiders worden intern opgeleid in de Bouwkeet Academie.”

1.2. Organisatie

Samenstelling bestuur 2024

Het bestuur van de Stichting wordt gevormd door:

- voorzitter: Sayida Goedhoop
- penningmeester: Els Boter
- secretaris: Hidde Verkade
- lid: Isabelle Vries
- lid: Wesley dos Santos

Aan de bestuurders komt voor hun werkzaamheden als zodanig geen beloning toe. Aan de bestuurders kan een niet bovenmatig vacatiegeld worden toegekend. Een van de bestuurders ontvangt op dit moment vacatiegeld.

Directie

De directie werd gevoerd door de directeur, in nauwe samenwerking met de creatief leider. In mei 2024 heeft de directeur van Bouwkeet na vier jaar bij Bouwkeet een andere baan aanvaard en heeft een directeurswisseling plaatsgevonden.

Boekjaar

Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

Financiering

In oktober 2019 is vanuit Stichting De Verre Bergen het financieringsvoorstel voor de periode 1 januari 2020 tot 31 december 2025 goedgekeurd. Ook zijn hierbij afspraken gemaakt over doelen en KPI's en deze zijn bekrachtigd in de bestuursvergadering van 19 november 2019. De doelen en KPI's horende bij deze financiering zijn in de jaren daarna verder aangescherpt, dit is steeds in bestuursvergaderingen goedgekeurd. De maximaal beoogde financiering voor deze periode bedraagt € 7.159.669.

In 2024 heeft het MT van Bouwkeet samen met de bestuursvoorzitter en twee collega's van Stichting De Verre Bergen de periode 2020-2024 geëvalueerd en zijn zij gestart met het schrijven van een inhoudelijk voorstel voor de verlenging van de financiering van Bouwkeet voor de periode 2026-2030.

Impact Onderzoek

In 2024 heeft de Veldacademie haar onderzoek afgerond naar het kwalitatieve effect en de impact van Bouwkeet op haar deelnemers. In dit onderzoek is gekeken of de soft skills ontwikkeling, wereldverbreding en empowerment van deelnemers binnen en buiten Bouwkeet merkbaar is. Isabelle

Vries was portefeuillehouder vanuit het bestuur. Het impactonderzoek werd vanuit Bouwkeet aangestuurd door de creatief leider en de directeur. De onderzoeksmethode was gebaseerd op de Theory of Change. Uit het onderzoek blijkt dat kinderen die naar Bouwkeet komen daadwerkelijk werken aan de ontwikkeling van hun soft en hard skills. Ze ontdekken hun talenten en ervaren een gevoel van veiligheid en geborgenheid bij Bouwkeet. Voor kinderen uit het speciaal basisonderwijs of kinderen die cognitief minder sterk zijn lijkt dit effect nog groter.

1.3. Programmering en bereik

Activiteiten 2024

Bouwkeet heeft zes typen programma's aangeboden:

1. Eigen Programma's: een buitenschoolse programma-aanbod dat is verdeeld in 4 categorieën – Bouwkeet Junior voor 8-9-jarigen, Bouwkeet Regulier voor 10-12-jarigen, Bouwkeet Plus voor 13-15-jarigen en het weekend programma voor 10-110-jarigen. In deze programma's wordt op basis van de eigen Methodiek gewerkt aan de doelstellingen van Bouwkeet. Daarnaast leren de jonge deelnemers veilig om te gaan met de mogelijkheden van diverse werkplaatsen wat een eventuele stap naar Open Werkplaatsen voor hen vergemakkelijkt. In 2024 is het Junior aanbod verder uitgebreid en worden er nu structureel 100 plekken per week aangeboden aan 8-9-jarigen. Voor het nieuwe schooljaar 2024/2025 zijn er voor alle EP's nieuwe thema's en prototypes ontwikkeld.
2. Open Werkplaatsen: op gezette tijden zijn de werkplaatsen van Bouwkeet open voor buurtbewoners van alle leeftijden (onder toezicht van begeleiders). In ruil voor het gebruik van de gereedschappen en faciliteiten van Bouwkeet doet een deelnemer iets terug, bijvoorbeeld door als vrijwilliger te helpen bij Werken aan de Werkplaats (klussen voor Bouwkeet) en/ of de Eigen Programma's. Vóór gebruik van een Open Werkplaats krijgen deelnemers een uitleg over de werkplaats en de bijbehorende veiligheidsregels. Alvorens te helpen bij een Eigen programma dient een deelnemer/vrijwilliger een VOG te overleggen en een interne training te volgen.
3. Scholenintroductieprogramma's (SP intro): het streven is om alle kinderen in de groepen 7 en 8 van de basisscholen in de Bouwkeetwijken een introductieprogramma te laten volgen bij Bouwkeet. Doel van deze introductie is werving voor de naschoolse eigen programma's van Bouwkeet. Er zijn twee varianten:
 - a. Regulier SP intro: Gedurende de eerste vijf weken van het nieuwe schooljaar komen de leerlingen met hun school kennismaken met Bouwkeet. Zij maken in alle vijf de werkplaatsen een klein product. Koperen bakjes in Metaal, een robotsleutelhanger in Hout, een handig tasje in Textiel, een kaart met led-lampjes in Fablab en een hangertje van speksteen in Keramiek. Zo leren zij in korte tijd veel over Bouwkeet, de verschillende werkplaatsen, technieken, materialen en mogelijkheden.
 - b. Bliksem SP intro: In een dagdeel gaan leerlingen langs ieder van de vijf werkplaatsen en krijgen zij naast demonstraties ook de mogelijkheid om zelf kleine projectjes te maken. Deze ingekorte versie biedt extra mogelijkheden om ook gedurende het schooljaar introductieprogramma's aan te bieden aan (nieuwe) scholen.
4. Scholenprogramma: met speciaal basisonderwijs Lucas wordt gedurende het gehele jaar in kleine groepjes samengewerkt door wekelijks een programma aan te bieden dat aansluit op de lesstof van de school. Ook komen alle leerlingen uit de eerste klassen van het Experience College en Accent Praktijk College voor wekelijkse programma's waarin ontdekken en experimenteren centraal staat. Dit programma is een verrijking op het aanbod van de scholen zelf.
5. Projecten: kortlopende maak-projecten voor, met en in de buurt, gericht op wijkverbetering en de doelen van Bouwkeet.

- Vakantieprogramma: tijdens schoolvakanties biedt Bouwkeet een “dagprogramma” van vijf uur inclusief lunch. In de zomervakantie zijn dat twee programma’s per dag op vier dagen van de week. In de andere vakanties twee programma’s per dag op twee dagen in de week. Dat kunnen programma’s zijn in één van de werkplaatsen, of bijvoorbeeld excursies, of uitjes naar inspirerende maakplekken of (Rotterdamse) attracties.



Showmoment Bouwkeet JuniorFablab 2024

2024 was een goed jaar, met veel unieke deelnemers en goed gevulde programma’s.

Het doel in 2024 was om een totaal van 725 unieke personen te laten deelnemen aan programma’s (alle categorieën). De uiteindelijke realisatie was 1.262 unieke deelnemers. Aan het Eigen Programma in de herfst hebben 302 deelnemers deelgenomen; een record!

Het doel voor het aantal afgenomen aangeboden programma’s was 99; de realisatie 106. 90 van deze programma’s hebben ook doorgang gevonden, omdat er zich voldoende deelnemers voor hadden ingeschreven. Het doel van 82% bezetting hebben we met 3% niet gehaald. In de herfst was het animo zo groot dat er geen enkele van de Eigen Programma’s is geannuleerd. Het percentage aanwezigheid (daadwerkelijke aanwezigheid ten opzichte van aanmeldingen) in 2024 was 76%, de KPI hiervoor was 82%.

Een belangrijk doel, naast het werven van deelnemers, is om hen terug te laten komen voor in ieder geval een tweede programmaperiode. In 2024 heeft 63% van de deelnemers van het winterprogramma (2023) zich ook weer ingeschreven voor het lenteprogramma (2024), 45% van de deelnemers van het lenteprogramma heeft zich weer ingeschreven voor het herfstprogramma en 49% van de deelnemers aan het herfstprogramma heeft zich weer ingeschreven voor het winterprogramma.

1.4. Team

Bij de uitvoering van diverse programmaonderdelen wordt, naast het team van vaste medewerkers, gebruik gemaakt van zzp'ers met specifieke kennis, vrijwilligers en stagiairs. Zie figuur 1 voor een organogram van Bouwkeet. Met vrijwilligers wordt gewerkt vanuit het wederkerigheidsprincipe; in ruil voor vrijwilligerswerk voor Bouwkeet (bijvoorbeeld hulp bij uitvoering van een van de programma's), kan een vrijwilliger gebruik maken van de faciliteiten van Bouwkeet (bijvoorbeeld gebruik maken van een werkplaats voor een eigen project). Stagiairs komen van mbo en hbo social work en van het Grafisch Lyceum. De Stichting is niet bij een cao aangesloten, en hanteert een eigen salarishuis. De salarissen zijn in 2024 geïndexeerd.

Het team is eind 2024 opgebouwd uit 20 medewerkers in loondienst, 17 zzp'ers, 8 vrijwilligers en 12 stagiairs. Deze stagiairs komen van de opleidingen Social Work (mbo en hbo) en van de opleiding Mediavormgever van het Grafisch Lyceum Rotterdam. In 2024 hebben er ook zes middelbare scholieren een snuffelstage gelopen.

Medewerkerstevredenheidsonderzoek

In 2024 is een medewerkerstevredenheidsonderzoek (mto) uitgevoerd onder alle Bouwkeet medewerkers. Dus medewerkers in dienst, zzp'ers, vrijwilligers en stagiairs.

Gemiddeld leidt het mto tot een score van 4,4. Deze score is vrijwel identiek aan de score van 2023. We zijn ontzettend blij met dit resultaat. Vooral omdat plezier de randvoorwaarde van het succes van Bouwkeet is en wanneer medewerkers plezier hebben in hetgeen zij doen, dit een positief effect heeft op onze deelnemers. Een kracht van Bouwkeet is leren van en met elkaar. Een aandachtspunt is de communicatie tussen kantoor en de werkvloer. Daar wordt in het teamoverleg bij stilgestaan en afspraken worden explicieter gecommuniceerd, zodat er geen verwarring kan ontstaan.

Opleiding en Ontwikkeling

In 2021 heeft de doorvertaling van de Methodiek naar de soft skills plaatsgevonden en dit vormt nu de basis waarop binnen Bouwkeet door begeleiders uitvoering wordt gegeven aan de Methodiek. In 2023 is de basistraining "de 4 inzichten" ontwikkeld voor begeleiders op basis waarvan zij in de programma's de soft skills expliciet integreren.

De vier inzichten zijn structureren, stimuleren, individuele aandacht geven en regie overdragen en vormen de nieuwe leidraad in trainingen, coaching, evaluatie- en beoordelingsprocessen van begeleiders. In 2024 is de Bouwkeet Academie uitgebreid met onderlinge casuïstiekbespreking en intervisie.

Daarnaast heeft een aantal medewerkers persoonlijke opleidingstrajecten gevolgd, gefinancierd door Bouwkeet.

Het MT van Bouwkeet is samen met een aantal collega's van Stichting De Verre Bergen op studiereis naar Denemarken geweest, om inspiratie op te doen voor het verlengingsvoorstel 2026-2030.

1.5. Bouwkeet in de wijk

Samenwerkingspartners

We werken met 6 van de 7 wijk scholen structureel samen. We werken ook samen met de drie dichtstbijzijnde middelbare scholen. Met de uitbreiding van het postcodegebied begin 2024 zijn er vier basisscholen in Spangen, één basisschool in Oud-Mathenesse en één basisschool in Schiemonde als (mogelijke) samenwerkingspartners bij gekomen. Van die scholen zijn er 2 in 2024 naar Bouwkeet gekomen. Daarnaast hebben we samengewerkt met mbo-opleidingen en hogescholen en met een aantal partners uit de wijk, zoals Team Toekomst en GLZ Delfshaven.



Team tijdens grote kick-off in augustus 2024

Wijkprojecten en excursies

In 2024 hebben we wederom actief mogelijkheden opgezocht om er vaker op uit te gaan, met en/of in de wijk, stad en daar buiten. Wij zijn wederom onderdeel geweest van meerdere wijk-evenementen zoals pleinfesten op scholen, het Lente in Delfshaven festival, de BoTu buurtcamping tijdens de zomervakantie en hebben samen herfst- en kerstvakantieprogramma's georganiseerd met Team Toekomst. Wij zijn samen met deelnemers o.a. op bezoek geweest bij de kinderboerderij, het klimbos, Object en ART Rotterdam, verschillende musea en makerplekken in de stad. Inspiratie is opgedaan door bezoeken aan (vergelijkbare) maakplekken en -opleidingen zoals Dutch Design Week, Hogeschool Rotterdam afdeling Industrieel Product Ontwerpen en de Haagse Hogeschool afdeling UX Design. We hebben grote groepen studenten van meerdere opleidingen mee laten denken over onze programma's en de promotie hiervan met uiteenlopende en inspirerende resultaten. We hebben voor het eerst deelgenomen aan de First LEGO League!

1.6. Veiligheid

Veiligheid en een veilige cultuur is bij Bouwkeet heel belangrijk. Dit geldt voor zowel fysieke als sociale veiligheid. We doen daartoe het volgende:

Werkplaatsen en bevoegdheden

De Veiligheidshandboeken van alle werkplaatsen worden jaarlijks door de werkplaatsbeheerder in samenwerking met de coördinator veiligheid en techniek geëvalueerd en aangepast waar nodig. Het proces van werkplaatsinstructies, het behalen van bevoegdheden, jaarlijks toetsen en bijwonen van

werkplaatsbijeenkomsten voor alle begeleiders is goed geïmplementeerd en wordt bewaakt door de coördinator veiligheid en techniek en de werkplaatsbeheerders.

RI&E

In 2021 heeft op basis van een preventieve controle door de arbeidsinspectie een Risico-inventarisatie en -evaluatie plaatsgevonden, uitgevoerd door het bedrijf Kader. Alle acties vanuit deze RI&E uitgevoerd. In de zomer van 2025 vindt een update van de RI&E plaats.

Gemaakt in Bouwkeet in 2024 (o.a.)

Door de junioren zijn er onder andere 52 stopmotie-animatiefilmpjes, 63 maskers, capes en kussenslopen, 58 eierdopjes, schaaltes en tegeltjes ontworpen en gemaakt. Door de 10-12-jarigen zijn er onder andere 40 fietsen opgeknapt, 35 kamers gepimpt met kussens, kleden en bakjes van textiel, meer dan 29 lichamen versierd met zelfgemaakte sieraden, meer dan 105 spellen bedacht en gemaakt in verschillende werkplaatsen, meer dan 70 robots tot leven gebracht en geprogrammeerd, 30 laptops verdiend, 57 serviezen gevormd en gebakken, 35 lampen van hout en metaal ontworpen en gemaakt. Tijdens de zomer is er onder andere geëxperimenteerd met VR-brillen, bootjes en koken, zijn er allemaal verschillende soorten spellen (analoog en digitaal) en sieraden bedacht en gemaakt, mooie strandtassen en picknickkleden genaaid, zijn we op spannende en inspirerende excursies geweest, en hebben we dagelijks samen buiten geluncht met zelfgemaakte lekkernijen.

Tijdens het scholenintroductieprogramma zijn er meer dan 450 tasje van oude vlaggen, hangertjes van speksteen, houten sleutelhangers, kaarten met led-lampjes en koperen bakjes gemaakt. Tijdens het nieuwe Bliksem scholenintroductieprogramma zijn er meer dan 180 tasje bedrukt, kaarsen gerold, kapstokjes gespijkerd, sleutelhangers laser gesneden en koperen armbandjes gemaakt.

En tijdens open werkplaatsen ook nog heel veel meer individuele projecten!

Incidenten

Alle incidenten worden gemeld via een incidentenformulier. We registreren zowel sociale incidenten zoals een ruzie tussen deelnemers of herhaaldelijk niet goed luisteren naar een programmabegeleider, als fysieke incidenten zoals het oplopen van een (kleine) verwonding waarvoor bijvoorbeeld een pleister nodig is. In 2024 hebben in totaal 110 incidenten plaatsgevonden (in 2023 waren het er 89); de toename is in lijn met de toename in deelnemersaantallen. De meeste incidenten zijn categorie 2 incidenten, dat wil zeggen een lichte verwonding (prikje met een naald, klein sneetje e.d.) of gedrag waarbij iemand bijvoorbeeld niet goed luistert. Twee van de incidenten betrof een categorie 1 ("ernstig") incident (in 2023: 5). In beide gevallen betrof het een gedragsincident van een deelnemer richting een andere deelnemer of een programmabegeleider. Alle relevante incidenten worden besproken tijdens het teamoverleg. Op basis van de uitkomst (de evaluatie van het incident en hoe had het voorkomen kunnen worden) worden aanpassingen gedaan in de werkplaatsen of in de werkafspraken.

Onderhoud en keuringen

Onze machines en elektrische apparaten worden jaarlijks gekeurd; zo ook in 2024. De coördinator Veiligheid en Techniek zorgt voor uitvoering van onze onderhoudskalender en -plan. Ook zorgen werkplaatsbeheerders voor een werkplaatslogboek met daarin ook het machinebeheer en -onderhoud.

Een zzp'er met specialistische kennis beheert de digitale apparaten, zoals een aantal machines in fablab, de digitaal aangestuurde machines in de andere werkplaatsen en de laptops en tablets die in de werkplaatsen gebruikt worden.

Bedrijfshulpverlening

Het team heeft diverse trainingen gevolgd zoals bedrijfshulpverlening (herhaling) (bhv). Alle medewerkers in dienst krijgen verplicht en overige medewerkers facultatief de bhv-training. Daarnaast hebben in 2024 een aantal medewerkers de EHBO-training gevolgd.

Sociale veiligheid

Tijdens de onboarding van nieuwe medewerkers wordt uitgebreid aandacht besteed aan pedagogisch contact en sociale veiligheid. Ook tijdens bijeenkomsten van de Bouwkeet Academie wordt hier bij stilgestaan.

Er is bij Bouwkeet geen klokkenluidersregeling, wel zijn er twee interne en een externe vertrouwenspersoon. Bij alle drie de vertrouwenspersonen zijn in 2024 geen meldingen gedaan.

1.7. Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

Sinds 25 mei 2018 is de AVG van toepassing. In het kader van de AVG heeft Bouwkeet de omgang met persoonsgegevens in kaart gebracht en de benodigde stappen gezet. Bouwkeet beschikt over:

- privacybeleid
- de beveiliging van de ICT-systemen
- het inschrijfformulier voorzien van toestemmingsverklaring
- het privacy statement
- een verwerkingsregister
- een datalekprocedure
- geheimhoudingsbepalingen in arbeidscontracten
- geheimhoudingsbepalingen in alle opdrachtovereenkomsten
- geheimhoudingsovereenkomsten met alle scholen die met Bouwkeet samenwerken
- verwerkerovereenkomsten met alle partijen die gegevens van Bouwkeet verwerken
- aandacht voor Privacy in onboarding en tijdens (opfris) trainingen (voor alle medewerkers)

De directeur van Bouwkeet is eindverantwoordelijk voor alle kwesties rondom privacy bij Bouwkeet en draagt zorg dat het onderwerp leeft bij het team. Op bestuursniveau is de portefeuille privacy belegd bij de secretaris.

1.8. Financiële positie

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de Stichting volgt hieronder een aantal kerncijfers. In de jaarrekening verstrekken wij nadere gedetailleerde informatie.

Kerngegevens	
	31-12-2024
	€
Activa	
Vaste activa	111.630
Vlottende activa	104.818
Totaal activa	216.448
Passiva	
Stichtingsvermogen: bestemmingsfonds	111.630
Stichtingsvermogen: overige reserve	18.965
Kortlopende schulden	85.853
Totaal passiva	216.448
	2024
	€
Baten	1.373.388
Lasten	1.352.904
Exploitatiesaldo	20.484
Saldobestemming	
Bestemmingsfonds	-12.559
Overige reserves	33.043
	20.484

Stichtingsvermogen

Het bestuur heeft als beleid geen exploitatieresultaat te behalen. Dat betekent dat de donaties gelijk zullen zijn aan de kosten. Indien dat niet het geval is, zal een verschil worden toegevoegd aan het bestemmingsfonds of worden toegevoegd aan de overige reserves binnen het Stichtingsvermogen. Normaliter is er dan ook geen vrij besteedbaar vermogen.

Het bestemmingsfonds is dat gedeelte van het stichtingsvermogen dat op grond van bepalingen uit de samenwerkingsvoorwaarden met Stichting De Verre Bergen en/of statutaire bepalingen is afgezonderd. Stichting De Verre Bergen heeft een specifieke bestemming toegekend aan de donatie en Stichting Maatschappelijke Makerspace kan niet zonder belemmeringen hierover beschikken. De door Stichting De Verre Bergen toegekende bestemming is materiële vaste activa; de toevoeging aan het bestemmingsfonds zal derhalve altijd gelijk zijn aan de mutatie in de materiële vaste activa.

Samenvatting begroting 2025

Personeelslasten	1.077.661
Huisvesting	120.970
Machinepark en inrichting ruimtes	67.377
Programma gerelateerde kosten	81.075
Overige lasten en onvoorzien	131.270
	<hr/>
	1.478.353
	<hr/>

Rotterdam, 18 maart 2025

Stichting Maatschappelijke Makerspace

Sayida Goedhoop
Voorzitter

Els Boter
Penningmeester

Hidde Verkade
Secretaris

Isabelle Vries
Lid

Wesley dos Santos
Lid

2. JAARREKENING

2.1 Balans per 31 december 2023 (na voorstel saldobestemming)

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
Activa					
Vaste activa					
<i>Materiële vaste activa</i>	1				
Machines		59.852		74.059	
Inventaris		51.778		50.130	
Pasjessysteem		-		-	
			111.630		124.189
Vlottende activa					
<i>Vorderingen</i>					
Debiteuren	2	4.082		2.132	
Overige vorderingen en overlopende activa	3	43.572		64.062	
			47.654		66.194
<i>Liquide middelen</i>	4		57.164		39.989
Totaal activazijde			216.448		230.372

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
Passiva					
Stichtingsvermogen	5				
Bestemmingsfonds		111.630		124.189	
Overige reserve		18.965		-14.078	
			130.595		110.111
Kortlopende schulden					
Crediteuren		47.546		61.279	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	6	18.052		18.230	
Overige schulden en overlopende passiva	7	20.255		40.752	
			85.853		120.261
Totaal passivazijde			<u>216.448</u>		<u>230.372</u>

2.2 Staat van baten en lasten over 2024

		2024	Begroting 2024	2023
		€	€	€
Baten	8	1.373.388	1.409.714	1.308.740
Lasten				
Personeelslasten	9	1.001.147	957.202	916.275
Afschrijvingen materiële vaste activa	10	44.094	-	43.179
Huisvestingslasten	11	111.698	130.286	115.161
Machinepark en inrichting ruimtes	12	35.069	66.056	24.394
Programma gerelateerde kosten	13	80.916	103.616	92.441
Overige lasten	14	79.980	152.554	136.260
Som der bedrijfslasten		1.352.904	1.409.714	1.327.710
Saldo van baten en lasten		20.484	-	-18.970
		2024		2023
		€		€
Saldobestemming				
Bestemmingsfonds		-12.559		4.072
Overige reserve		33.043		-23.042
		20.484		-18.970

2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Maatschappelijke Makerspace is feitelijk en statutair gevestigd op Schiedamseweg 240, 3025AP te Rotterdam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 62873989.

Algemene toelichting

Belangrijkste activiteiten van rechtspersoon

Stichting Maatschappelijke Makerspace is een het algemeen nut beogende instelling zoals bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats komende regeling met als doel het bevorderen van de ontwikkeling van kinderen en jongvolwassenen in Rotterdam.

Boekjaar

Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

Vergelijkende cijfers

De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Informatieverschaffing over schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Maatschappelijke Makerspace zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 362 lid 1, Boek 2 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor Kleine Rechtspersonen en specifiek de bepalingen in hoofdstuk C.1 Kleine organisaties zonder winststreven.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kostprijs. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten debiteuren, overige vorderingen, geldmiddelen, crediteuren en overige te betalen posten. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, zijnde de contante waarde van toekomstige kasstromen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en

lasten, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Grondslagen van waardering

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

De overige vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Stichtingsvermogen

Het stichtingsvermogen bestaat uit het exploitatiesaldo van de (voorgaande) periode(n) en het bestemmingsfonds. Het bestemmingsfonds is dat gedeelte van het stichtingsvermogen dat op grond van bepalingen uit de samenwerkingsvoorwaarden met Stichting de Verre Bergen en/of statutaire bepalingen is afgezonderd. Stichting de Verre Bergen heeft een specifieke bestemming toegekend aan de donatie en de Stichting kan niet zonder belemmeringen hierover beschikken.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Baten

De stichting ontvangt bijdragen van derden en ontvangt een jaarlijkse fluctuerende bijdrage van Stichting De Verre Bergen.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.